三类人员考试请假审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **考生姓名** |  | | | **手机号码** | |  |
| **报考类别** |  | | | **身份证号** | |  |
| **考试日期** |  | | | **准考证号** | |  |
| **桂建云建筑施工企业账户的工作单位** | | |  | | | |
| **请假事由**（需提供相关证明材料） |  | | | | | |
| **工作单位审核意见**（请盖工作单位公章，不能为项目章或部门章） | 情况属实。同意报自治区住建厅培训中心审批。  （单位盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 单位法定代表人签字（要求手写） | | | |  | |
| 单位法定代表人手机号码（请如实填写，用于审批核查） | | | |  | |
| **自治区住建厅培训中心审批意见** | □事由正当，手续齐全，同意请假。 | | | | | |
| □不同意 | □因事项存在可委托他人代办等替代方案，请假事由不正当  □未提供病历单、重大事项文件等证明材料（如为复印件，请加盖单位公章）  □未提供身份证复印件（要求加盖单位公章）  □考生法定代表人未签字或法定代表人手机号码等信息造假  □审核意见未盖考生单位公章；或盖章单位与网上报名单位不一致  □未在开考时间之前提交申请  □信息错误或其他造假行为  □经核查存在滥用请假规则行为（连续请假两次） | | | | |
| 审批人签字 | |  | | | |

填表说明：

为了防止公共资源浪费，将对缺考考生采取如下停考措施：

一、无正当理由缺考的考生，将被停考6个月。

二、因正当理由无法参加考试的考生，请在考前工作日办公时间（逾期不受理）将下列材料电子版发至电子邮箱:ksshzl@163.com。如收到回复“同意请假”视为请假审批通过，并记为“正当请假”,请假者考试成绩直接记录为“0分（不合格）”。未尽事宜，请及时电话联系。

提交电子版材料（以下材料缺一不可)：

（一）三类人员考试请假审批表清晰扫描件或清晰照片（加盖考生单位公章、法定代表人签字，要求盖章单位与网上报名单位一致）。

（二）相关病历单、重大事项文件等证明请假事由清晰扫描件或清晰照片。

（三）考生单位营业执照或资质证书清晰扫描件或清晰照片。

特别提醒：根据疫情防控需要，不接受现场办理。凡请假人员，均将无法参加本期考试（请假考生信息将删除，无法生成试卷；如有请假者违反要求进入考场的，其将被禁考2年）。

三、如未按时按规定办理请假手续的或请假审批不通过的，将记为“无正当理由缺考”（将被停考6个月）。

四、为防止考生滥用请假规则，原则上不批准“连续两次请假申请”。